



KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETAS

STUDIJŲ MODULIO PROGRAMA (SMP)

Modulio kodas	S	190	M	192	Atestuotas iki	2020	09	01	Atnaujinimo data		
	Mokslų šaka	Progr.	Registr. Nr.								

Pavadinimas

Talentų valdymas

Būtinasis pasirengimas modulio studijoms

Žmonių išteklių vadyba

Pagrindinis tikslas

Įsisavinti šiuolaikines talentų valdymo teorijas ir gebėti priimti talentų valdymo sprendimus kuriant ir diegiant kompetencijomis grįstas žmonių išteklių vadybos sistemas, paremtas mokslinių ir taikomųjų tyrimų rezultatais bei moderniomis metodikomis.

Siekiami modulio studijų rezultatai

Eil.nr.	Rezultatai	Studijų metodai	Studento pasiekimų vertinimo metodai
1	Išmanyti šiuolaikines talentų valdymo teorijas ir talentų valdymo tendencijas globalaus mobilumo kontekste	Atvejo analizė (atvejo studijos), Debatai, Konsultaciniai seminarai, Paskaita, Rekomenduojami skaitiniai	Egzaminas raštu
2	Suprasti talentų ir jų efektyvaus valdymo svarbą organizacijos sėkmei	Atvejo analizė (atvejo studijos), Diskusija, Konsultaciniai seminarai, Kviestinių dėstytojų (praktikų) paskaitos, Paskaita	Egzaminas
3	Gebėti apibrėžti talento sampratą skirtinguose organizaciniuose kontekstuose	Atvejo analizė (atvejo studijos), Darbas grupėse, Diskusija, Konsultaciniai seminarai, Paskaita	Egzaminas raštu, Probleminių sprendimų užduotis
4	Išmanyti vertinimo/ ugdymo centrų organizavimo principus ir gebėti juos įgyvendinti praktikoje	Darbas su imitaciniais modeliais, Diskusija, Grupinis (komandinis) projektas, Konsultaciniai seminarai, Paskaita, Praktinės užduotys, Rekomenduojami skaitiniai, Specialiųjų programinių paketų taikymas	Egzaminas raštu, Probleminių sprendimų užduotis
5	Gebėti integruoti talentų valdymo sistemą, suderinant ją su žmonių išteklių planavimo, atrankos, pasiekimų valdymo, karjeros, atlyginimo nustatymo funkcijomis	Atvejo analizė (atvejo studijos), Diskusija, Konsultaciniai seminarai, Praktinės užduotys	Egzaminas raštu
6	Gebėti naudotis moksline literatūra ir įvairiais duomenų šaltiniais, nagrinėjant talentų valdymo problemas bei efektyviai komunikuoti raštu ir žodžiu, dirbant darbo grupėse	Darbas grupėse, Diskusija, Idėjų (minčių) žemėlapių sudarymas, Konsultaciniai seminarai, Praktinės užduotys, Veiklos refleksija	Egzaminas raštu, Probleminių sprendimų užduotis

Anotacija

Įsisavinamos talentų valdymo žinios ir įgyjami gebėjimai argumentuotai ir kūrybiškai naudoti moksliniais tiriamaisiais metodais, kuriant ir diegiant kompetencijomis grįstas žmonių išteklių vadybos sistemas. Gebama argumentuotai parinkti talentų valdymo strategiją bei pagrįsti talentų identifikavimo ir vystymo instrumentus, siekiant pritraukti ir išlaikyti talentus globalaus mobilumo kontekste. Gebama integruoti talentų valdymą į bendrą žmonių išteklių vadybos sistemą, suderinant su žmonių išteklių planavimo, atrankos, pasiekimų valdymo, atlyginimo nustatymo funkcijomis.

Modulio paskirtis

Universitetinių studijų lygmuo		Dalykų grupė	Dalyko lygis
Pakopa	Laipsnis		
Antroji	Magistro	Studijų krypties gilinimosi	Gilinamasis

Studijų sritis arba kryptis pagal studijų finansavimo metodiką

1. Humanitarinių mokslų studijų srities studijų kryptys (išskyrus filologiją), socialinių mokslų srities studijų kryptys (išskyrus psichologiją, švietimą ir ugdymą, visuomenės saugumą)

Dalys (skyriai) ir temos

Eil. Nr.	Pavadinimai
1.	Talentų valdymo iššūkiai
1.1	Talentų valdymas globalaus mobilumo kontekste
1.2	Talentų valdymas šalies lygiu
2.	Talentų valdymo strategijos
2.1	Ekskliuzyvinio talentų valdymo startegija
2.2	Inkliuzyvinė talentų valdymo strategija
3.	Talentų baseinai
3.1	Talentų baseinų tipologija
3.2	Talentų baseinų formavimo principai
4.	Talentų identifikavimas
4.1	Talento konceptas
4.2	Talentų nustatymo metodikos ir instrumentai
5.	Talentų vertinimo/vystymo centrai
5.1	Talentų identifikavimo / vystymo centrų organizavimas
5.2	Talento kompetencijų profilio sudarymas
5.3	Kompetencijų vertinimas
5.4	Ugdytinų kompetencijų nustatymas
6.	Kompetencijų ugdymas
6.1	Savarankiškas mokymasis
6.2	Tobulėjimas darbo vietoje
6.3	Ugdantysis vadovavimas
7.	Talentų valdymo intergravimas į bendrą žmonių išteklių vadybos sistemą
7.1	Talentų karjeros valdymas
7.2	Talentų motyvavimas

Žinių ir gebėjimų įvertinimo tvarka:

Taikoma dešimtbalė kriterinė skalė ir kaupiamoji vertinimo schema. Semestro savarankiško darbo užduotys vertinamos pažymiu, egzaminų sesijos metu nustatomas galutinis pažymys, atskirus pažymius padauginant iš svertinio koeficiento ir sandaugas susumuojant.

Pagrindinė literatūra

Eil.Nr.	Pavadinimas	Leidinio KTU bibliotekoje		Ar yra KTU knygyne	Egz. sk. fak. metod. kab.
		šifras	egz. sk.		
1.	Hunt, Steven T.: Commonsense talent management :using strategic human resources to improve company performance /Steven T. Hunt.. San Francisco [Calif.] : Wiley, 2014.	D213858		Ne	
2.	Caplan, Janice.: Strategic talent development :develop and engage all your people for business success /Janice Caplan.. London : Kogan Page, 2013..	D211450		Ne	
3.	Savanevičienė, Asta; Šilingienė, Violeta; Vaitkevičius, Sigitas; Stukaitė, Dalia; Girdauskienė, Lina; Venckuvienė, Vitalija; Stankevičiūtė, Živilė. Darbuotojų kompetencijų ugdymas : mokomoji knyga. Vi			Ne	

Papildoma literatūra

Eil.Nr.	Pavadinimas
1.	Gutsatz, Michel.: Luxury talent management :leading and managing a luxury brand /Michel Gutsatz and Gilles Auguste.. Basingstoke : Palgrave Macmillan, 2013..
2.	Cantrell, Susan M.: Workforce of one :revolutionizing talent management through customization /Susan M. Cantrell, David Smith.. Boston [Mass.] : Harvard Business Press, 2010..
3.	Effron, Marc.: One page talent management :eliminating complexity, adding value /Marc Effron + Miriam Ort.. Boston [Mass.] : Harvard Business Press, 2010..
4.	Talent management of knowledge workers :embracing the non-traditional workforce /edited by Vlad Vaiman.. Basingstoke : Palgrave Macmillan, 2010..
5.	Hatum, Andrés.: Next generation talent management :talent management to survive turmoil /Andrés Hatum.. Basingstoke : Palgrave Macmillan, 2010.. xiv, 148 p. : ilustr..
6.	Talent management :cases and commentary /edited by Eddie Blass.. Basingstoke : Palgrave Macmillan, 2009.. x, 315 p..

Užsiėmimams reikalingos auditorijos (patalpos), techninė bazė ir programinė įranga

Užsiėmimo tipas	Auditorijos (patalpos) tipas	Nominalus vietų skaičius auditorijoje	Būtina įranga/pastabos
Teorija	(Klasikinė) auditorija	30	moderavimo priemonės, multimedia
Praktika	(Klasikinė) auditorija	30	moderavimo priemonės, multimedia
Praktika	Specializuota mokomoji laboratorija	100	100 kv.m. tuščia erdvė , kuri modeliuojama pagal assessment / development centro parengtą kocenpciją

Dėstytojas

	Pareigos	Vardas, pavardė
Atsakingas dėstytojas	profesorius	Asta SAVANEVIČIENĖ

Padalinys

	Pavadinimas	Kodas	Indėlis, %
Atsakingas padalinys	Ekonomikos, verslo ir vadybos akademinis centras	0640	100

Dėstomoji kalba

Rudens semestre:	Lietuvių
Pavasario semestre:	Lietuvių, Anglų

Vedimo forma

Eil. nr.	Vedimo forma	Semestras		Struktūra					Iš viso val.	Kred.
				Paskaitų	Pratybų	Laboratorinių darbų	Konsultacinių seminarų	Savarankiško darbo		
1	Pagrindinė	R	P	0	0	0	0	267	10	
2	Ciklinė	R	P	24	18	6	48	171	10	

Vedimo forma Pagrindinė

Atsiskaitymas už savarankišką darbą

Atsiskaitymo forma	Temos(ų) Nr.	Iš viso, val.	Įtaka paž, %	Užduoties pateikimo (*) ir atsiskaitymo savaitė (o)																
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17-20
Probleminių sprendimų užduotis	4,5,6	77	40	*															0	
Egzaminas raštu	1,2,3,4,5,6,7	4	60	*															0	
Literatūros analizė	1,2,3,4,5,6,7	186	0	*																
Iš viso:	-	267	100																	

Vedimo forma Ciklinė

