



# KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETAS

## STUDIJŲ MODULIO PROGRAMA (SMP)

Modulio kodas	S	190	M	139	Atestuotas iki	2020	09	01	Atnaujinimo data		
	Mokslų šaka	Progr.	Registr. Nr.								

Pavadinimas

Strateginis žmonių išteklių valdymas

Būtinai pasirengimas modulio studijoms

Žmonių išteklių vadyba

Pagrindinis tikslas

Įsisavinti strateginio žmonių išteklių valdymo teorines žinias, įgalinančias suprasti žmogiškojo veiksnio svarbą vertės kūrimo procese, gebėti konceptualizuoti strateginio žmonių išteklių valdymo principus ir parengti žmonių išteklių strategiją, atsižvelgiant į bendrąją organizacijos strategiją.

Siekiami modulio studijų rezultatai

Eil.nr.	Rezultatai	Studijų metodai	Studento pasiekimų vertinimo metodai
1	Išmanyti strateginio žmonių valdymo principus ir suprasti žmonių išteklių strategijos formavimo kontekstą	Diskusija, Paskaita, Rekomenduojami skaitiniai	Tarpinis egzaminas
2	Išmanyti modernius strateginio žmonių išteklių valdymo požiūrius ir koncepcijas	Debatų, Informacijos paieškos užduotis, Rekomenduojami skaitiniai	Mokslinio straipsnio (teksto) analizė, Žodinis iliustruotas pranešimas
3	Išmanyti organizacijos politikos formavimo prielaidas	Diskusija, Idėjų (minčių) žemėlapių sudarymas	Tarpinis egzaminas
4	Išmanyti organizacijos kultūros tipologijas, jų nustatymo metodikas ir tobulinimo principus	Atvejo analizė (atvejo studijos), Diskusija	Tarpinis egzaminas
5	Gebėti konceptualiai apibrėžti žmonių išteklių ir organizacijos strategijų sąveiką, išgryninant jungiamąsias dimensijas	Diskusija, Idėjų (minčių) žemėlapių sudarymas	Egzaminas, Probleminių sprendimų užduotis
6	Demonstruoti konceptualaus mąstymo įgūdžius, apibrėžiant į vertės kūrimą orientuotos žmonių išteklių strategijos metmenis	Koncepcijų žemėlapių sudarymas	Egzaminas, Probleminių sprendimų užduotis
7	Išmanyti žmonių išteklių strategijos formavimo bei diegimo metodologinius aspektus	Paskaita, Praktinės užduotys	Egzaminas, Probleminių sprendimų užduotis
8	Gebėti pagrįsti žmonių išteklių praktikų strateginį pasirinkimą	Atvejo analizė (atvejo studijos), Diskusija	Egzaminas, Probleminių sprendimų užduotis
9	Demonstruoti holistinį mąstymą, apibrėžiant strateginio žmonių išteklių valdymo vaidmenį diegiant modernias vadybos koncepcijas	Diskusija, Informacijos paieškos užduotis, Problemų sprendimo sesijos, Rekomenduojami skaitiniai	Egzaminas, Mokslinio straipsnio (teksto) analizė, Žodinis iliustruotas pranešimas
10	Gebėti naudotis moksline literatūra ir įvairiais duomenų šaltiniais bei efektyviai komunikuoti žodžiu ir raštu, nagrinėjant mokslines ir praktines žmonių išteklių strateginio valdymo problemas	Diskusija, Informacijos paieškos užduotis, Paskaita, Problemų sprendimo sesijos	Egzaminas, Mokslinio straipsnio (teksto) analizė, Žodinis iliustruotas pranešimas

## Anotacija

Įsisavinamos teorinės strateginio žmonių išteklių valdymo žinios ir praktiniai įgūdžiai, būtini apibrėžiant strateginio žmonių išteklių valdymo principus ir formuojant bei diegiant žmonių išteklių strategiją. Išmokstama holistiškai vertinti žmonių išteklių strategijos formavimo kontekstą ir gebama parengti integruotą žmonių išteklių strategiją, apimančią įvairias žmonių išteklių strateginio valdymo sritis bei gebama parinkti ir argumentuotai pagrįsti žmonių išteklių vadybos praktikas, žvelgiant iš strateginės perspektyvos.

### Modulio paskirtis

Universitetinių studijų lygmuo		Dalykų grupė	Dalyko lygis
Pakopa	Laipsnis		
Antroji	Magistro	Studijų krypties gilinimosi	

Studijų sritis arba kryptis pagal studijų finansavimo metodiką

1. Humanitarinių mokslų studijų srities studijų kryptys (išskyrus filologiją), socialinių mokslų srities studijų kryptys (išskyrus psichologiją, švietimą ir ugdymą, visuomenės saugumą)

### Dalys (skyriniai) ir temos

Eil. Nr.	Pavadinimai
1.	Strateginio žmonių išteklių valdymo pagrindai.
1.1	Strateginio personalo ir žmonių išteklių valdymo takoskyra
1.2	Strateginio žmonių išteklių valdymo principai
1.3	Strateginio žmonių išteklių valdymo ypatumai SVV
2.	Modernūs strateginio žmonių išteklių valdymo požiūriai ir koncepcijos
2.1	„Žalioji“ žmonių išteklių valdymas (Green HRM)
2.2	Įvairovės valdymas (Diversity management) ir socialinių mainų teorija
2.3	Darnus strateginis žmonių išteklių valdymas (Sustainable SHRM)
2.4	Darbo – laisvalaikio balansas (Work-life balance)
3.	Žmonių išteklių politika
3.1	Veiksniai darantys įtaką žmonių išteklių politikai
3.2	Suinteresuotos grupės ir lūkesčiai
3.3	Žmonių išteklių politikos formavimo principai
3.4	Organizacijos etikos kodeksas
4.	Organizacijos kultūra
4.1	Organizacijos kultūros samprata ir lygmenys
4.2	Organizacijos kultūros tipologijos
4.3	Organizacijos kultūros nustatymo metodikos ir instrumentai
4.4	Organizacijos kultūros vystymas
5.	Žmonių išteklių strategijos formavimo ir realizavimo metodologiniai aspektai
5.1	Žmonių išteklių įtaka organizacijos rezultatams
5.2	Žmonių išteklių strategijos sąsajos su organizacijos strategija
5.3	Strateginio žmonių išteklių potencialo analizė
5.4	Žmonių išteklių strategijos įgyvendinimo monitoringas
6.	Žmonių išteklių strategijos
6.1	Žmonių išteklių kapitalo valdymo strategija
6.2	Pasiekimų valdymo strategija
6.3	Socialinės atsakomybės strategija
6.4	Talentų valdymo strategija
6.5	Apdovanojimo strategija
6.6	Santykių su darbuotojais strategija
6.7	Darbuotojų įtraukimo strategija
7.	Žmonių išteklių valdymo subalansuoti rodikliai
7.1	ŽIV subalansuotų rodiklių modeliavimo galimybės
7.2	Finansų perspektyva: investicijos ir jų grąža
7.3	Darbuotojo kaip kliento perspektyva
7.4	ŽIV procesų perspektyva
7.5	Mokymosi ir vystymosi perspektyva

Žinių ir gebėjimų įvertinimo tvarka:

Taikoma dešimtbalė kriterinė skalė ir kaupiamoji vertinimo schema. Semestro savarankiško darbo užduotys vertinamos pažymiu, egzaminų sesijos metu nustatomas galutinis pažymys, atskirus pažymius padauginant iš svertinio koeficiento ir sandaugas susumuojant.

Pagrindinė literatūra

Eil.Nr.	Pavadinimas	Leidinio KTU bibliotekoje		Ar yra KTU knygyne	Egz. sk. fak. metod. kab.
		šifras	egz. sk.		
1.	Armstrong M. Strategic HRM Management. 4th edition. Kogan page. 2008			Ne	1
2.	York, K. M. Applied human resource management : strategic issues and experiential exercises. Los Angeles Calif.]: Sage, 2010	E30875	1	Ne	
3.	Research in Personnel and Human Resources Management: an annual series of analytical essays and critical review			Ne	
<i>Komentaras:Elektroninė prieiga per KTU biblioteką</i>					

Papildoma literatūra

Eil.Nr.	Pavadinimas
1.	Kearns, P. HR strategy :creating business strategy with human capital. Amsterdam : Butterworth-Heinemann, 2010. D202685
2.	Strategic Human Resource Management: Theory and Practice/ edited by G. Salaman, J. Storey, J. Billsberry/ 2nd ed., Sage Publication 2005
3.	Boxall, P., Purcell, J. Strategy and Human Resource Management. 2nd ed. Pelgrave, 2008.
4.	Yarnall, J. Strategic career management :developing your talent. Amsterdam : Butterworth-Heinemann, 2008
5.	Ricceri, F. Intellectual capital and knowledge management: strategic management of knowledge resources, New York [N.Y.] : Routledge, 2008
6.	Schein, E.H. Organizational culture and leadership./ 2nd edition. Jossey_Bass, 1997
7.	Mayo, A. Creating a Learning and Development Strategy./ 2nd edition. Cipd, 2004.
8.	Mayo, A. The Human Value of the Enterprise. Nicholas Brealey Publishing, 2001.
9.	Sekaran, U. Research methods for business. 4 th ed. John Wiley&Sons, Inc. , 2003.
10.	Future of Human Resource Management / edited by M.Losey, S.Meisinger, D. Ulrich. John Wiley & Sons, Inc. 2005
11.	Holbeche, L. Aligning human resources and business strategy .Amsterdam : Butterworth-Heinemann, 2009
12.	Cascio, Wayne F., 1946- Short introduction to strategic human resource management / Wayne F. Cascio, John W. Boudreau. -- New York [N.Y.] : Cambridge University Press, 2012.
13.	Wiley duomenų bazė: <a href="http://www3.interscience.wiley.com/">http://www3.interscience.wiley.com/</a> (prenumeruojama KTU bibliotekos)
14.	Emerald duomenų bazė: <a href="http://www.emeraldinsight.com">http://www.emeraldinsight.com</a> (prenumeruojama KTU bibliotekos)
15.	Ebsco duomenų bazė: <a href="http://www.ebsco.com">http://www.ebsco.com</a> (prenumeruojama KTU bibliotekos)
16.	Cambridge Journals duomenų bazė <a href="http://journals.cambridge.org/">http://journals.cambridge.org/</a> (prenumeruojama KTU bibliotekos)

Užsiėmimams reikalingos auditorijos (patalpos), techninė bazė ir programinė įranga

Užsiėmimo tipas	Auditorijos (patalpos) tipas	Nominalus vietų skaičius auditorijoje	Būtina įranga/pastabos
-----------------	------------------------------	---------------------------------------	------------------------

Dėstytojas

	Pareigos	Vardas, pavardė
Atsakingas dėstytojas	profesorius	Asta SAVANEVIČIENĖ

Padalinys

	Pavadinimas	Kodas	Indėlis, %
Atsakingas padalinys	Ekonomikos, verslo ir vadybos akademinis centras	0640	100

Dėstomoji kalba

Rudens semestre:	Lietuvių, Anglų
------------------	-----------------

